

KONKURRANSEGRUNNLAG

Anskaffelse etter forsyningsforskriften – del II – over
EØS-terskelverdi

Prosjektnressurser – kontraktstrategi og prosjektstøtte for
nytt felles renseanlegg

GIVAS

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Om oppdragsgiver	3
1.2	Bakgrunn	3
1.3	Omfang og innhold i leveransen	4
a.	Varighet	4
b.	Forbehold	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre	5
2.2	Kommunikasjon	5
2.3	Språk	5
2.4	Krav til arbeids- og lønnsvilkår, menneskerettigheter	5
2.5	Offentlighet og taushetsplikt	6
2.6	Vedståelsesfrist	6
2.7	Avvik og forbehold	6
3	DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)	6
3.1	Generelt om ESPD	6
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner	6
3.3	Støtte fra andre foretak	7
4	BEHOVSBESKRIVELSE	8
4.1	Status fremdrift	8
4.2	Vurderte alternativer	9
4.3	Anbefalt gjennomføringsmodell	9
4.4	Teknisk prosjektering	9
4.5	GIVAS' interne ressurser	10
5	Oppdragsbeskrivelse – Del 0: Støtte i beslutningsfasen	10
5.1	Premissavklaring og strategiske veivalg	10
6	Oppdragsbeskrivelse – Del 1: Kontraktstrategi og gjennomføringsstrategi	11
6.1	Markedskartlegging	11
6.2	Kontraktstrategi	11
6.3	Organisasjonsstrategi	11
6.4	Konkurransegrunnlag og anskaffelse av samspillsentreprise	11
6.5	Forventede leveranser i del 1	12
7	Oppdragsbeskrivelse – Del 2: Prosjektstøtte i gjennomføringsfasen	13
7.1	Aktuelt rolleinnhold	13
7.2	Forutsetninger for del 2	14
8	Krav og forventninger til leverandøren	14
8.1	Kompetanseprofil for kjerneressurser	14
8.2	Forventninger til samarbeid og gjennomføring	15
8.3	Fysisk tilstedeværelse og møteform	15
8.4	Ressursstyring	15
9	Kontraktsstruktur	16
10	Andre relevante forhold	16
10.1	Usikkerhet i prosjektet	16
10.2	Referanseprosjekter	16
11	VEDLEGG	17
	TILBUDSBREV FORSIDE	18

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er GIVAS IKS, et interkommunalt selskap i Kongsvingerregionen eid av Kongsvinger, Grue, Eidskog, Sør-Odal og Nord-Odal kommuner. Selskapet eier og drifter offentlige vann- og avløpsanlegg i eierkommunene. I tillegg har GIVAS egen anleggsavdeling som utfører vann- og avløpsprosjekter i egenregi og vegvedlikehold etter bestilling fra eierkommunene.

Oppdragsgivers ansvarlig er: **Hanne Rolsdorph/Veronika Wæraas**

Eventuelle spørsmål skal rettes skriftlig i kommunikasjonsmodulen i Hyrr.

1.2 Bakgrunn

GIVAS' renseanlegg på Kongsvinger, Skarnes, Kirkenær og Sand har mottatt varsel om krav om sekundærrensing fra Statsforvalteren. Kongsvinger renseanlegg har i tillegg fått varsel om krav om nitrogenfjerning som følge av miljøtilstanden i Oslofjorden. Mo renseanlegg i Nord-Odal og Grinder renseanlegg i Grue inngår også i vurderingen. Grinder har ingen nye krav, men er tatt med fordi anlegget ligger nær Kirkenær.

Dersom EUs nye avløpsdirektiv innarbeides i norsk regelverk, vil kravene sannsynligvis skjerpes ytterligere. Det kan gi krav om kvartærrensing ved Kongsvinger, nitrogenfjerning ved Skarnes og sekundærrensing ved Mo.

GIVAS har gjennomført en mulighetsstudie av fem alternativer. Alternativene spenner fra oppgradering av hvert enkelt anlegg til ett nytt felles renseanlegg for regionen. Studien pekte mot et felles anlegg, men en senere kvalitetssikring gir et mer usikkert bilde. Det er derfor ikke avklart hvilken løsning som er best, og endelig alternativvalg er ikke fattet.

Prosjektet går nå inn i en fase der flere spor skal følges parallelt:

- Videre utredning og kvalitetssikring av alternativene
- Politiske beslutningsprosesser i eierkommunene
- Oppbemanning av prosjektorganisasjonen
- Forberedelse av anskaffelse gjennom samspillsentreprise

Oppdraget må derfor kunne tilpasses det alternativet som til slutt velges.

1.3 Omfang og innhold i leveransen

Denne anskaffelsen gjelder prosjektledelse, kontraktstrategi og prosjektstøtte på byggherresiden. GIVAS har ca. 60 ansatte og begrenset erfaring med prosjekter av denne størrelsen, og vil ha behov for ekstern prosjektkompetanse gjennom hele prosjektet. Leverandøren skal bemanne sentrale roller i byggherreorganisasjonen og støtte GIVAS i å ivareta byggherrefunksjonen. GIVAS beholder byggherreansvaret og beslutningsmyndigheten. Omfanget vil bli tilpasset det alternativet som velges. Teknisk prosjektering av renseanlegget anskaffes separat og inngår ikke i dette oppdraget.

a. Varighet

Kontraktperioden starter ved kontraktsinngåelse og løper frem til nytt renseanlegg, inkludert relevante overføringsanlegg, er ferdigstilt og i drift, estimert 2032.

Opsjon:

Oppdragsgiver har opsjon på å forlenge kontrakten på samme betingelser med inntil 2 år dersom det oppstår tilleggsarbeider som naturlig bør legges til samme leverandør. Opsjon utløses senest 3 måneder før avtalens utløp.

Deltilbud

Det velges én totalleverandør. Deltilbud aksepteres ikke.

b. Forbehold

Kontrakten kan opphøre helt eller delvis, både underveis i og etter fullføring av del 1, dersom politiske vedtak uteblir, alternativvalg ikke fører til gjennomføring, eller forutsetningene endres vesentlig. Opphør varsles skriftlig så tidlig som mulig. Leverandøren har ikke krav på erstatning utover dekning av dokumenterte tidsallokeringer på konkrete bestillinger.

Partene kan etter skriftlig avtale gjenoppta samarbeidet på opprinnelige betingelser dersom grunnlaget for opphør bortfaller, forutsatt at begge samtykker, tilbudte nøkkelressurser er tilgjengelige, og gjenopptagelse skjer innen 12 måneder fra varslingsdato.

Oppdraget vil ha ujevn belastning, særlig mens politiske beslutninger er under behandling. GIVAS kan nedskalere aktiviteten, herunder midlertidig stanse avrop på enkelressurser. Leverandøren er ikke garantert et bestemt omfang i noen periode. Ved gjenoppretting av full aktivitet skal opprinnelig tilbudte nøkkelressurser stilles til disposisjon så langt mulig, og GIVAS varsles umiddelbart dersom dette ikke lar seg gjøre.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres etter lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) FOR 2020-02-13-159, del I og del II. Anskaffelsens anslåtte verdi er over EØS-terskelverdi. Konkurransen kunngjøres i Doffin og TED. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring.

Denne konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene og har blitt invitert vil få anledning til å levere tilbud.

Oppdragsgiver planlegger å invitere tre leverandører til å gi tilbud. Dersom flere enn tre kvalifiserte leverandører leverer forespørsel om deltakelse til konkurransen vil oppdragsgiver velge ut blant disse leverandørene på grunnlag av utvelgelseskriterium i KGV plattformen.

Alle inviterte tilbydere vil få sine tilbud evaluert, under forutsetning om at de fortsatt oppfyller de gitte kvalifikasjonskrav gjennom tilbudsfasen og ved tildeling. Etter forhandlingene og eventuelle oppdaterte tilbud vil endelig evaluering av de tre tilbudene bli foretatt og kontrakt tildelt. Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1)b. En slik avvisning vil utelukke mulighet for å få forhandle om sitt tilbud.

2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå i Hyrr-portalen. Spørsmål som går alle tilbydere besvares anonymisert som tilleggsinformasjon.

2.3 Språk

Skriftlig og muntlig kommunikasjon i forbindelse med denne tilbudskonkurransen og i oppdraget skal foregå på norsk.

2.4 Krav til arbeids- og lønnsvilkår, menneskerettigheter

Kontrakten inneholder krav om lønns- og arbeidsvilkår iht. forskrift av 8. februar 2008 nr. 112, og krav til ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter iht. åpenhetsloven (LOV-2021-06-18-99).

2.5 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.6 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i konkurransegrunnlaget.

2.7 Avvik og forbehold

Vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene medfører avvisning. Andre avvik skal være presise og entydige og fremkomme tydelig i tilbudsbrevet. Alternative tilbud aksepteres ikke.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD skjema som er integrert i Hyrr-portalen. *Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.*

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at

oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Støtte fra andre foretak

Tilbyder kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravet om tilstrekkelig økonomisk kapasitet og/eller kravet til tekniske og faglige kvalifikasjoner ved å krysse av for dette i ESPD-skjemaet. Tilbyder skal i så fall levere separate egenerklæringer for hver av virksomhetene han støtter seg på. Egenerklæringene skal inneholde opplysninger som etterspørres i ESPD-skjemaets seksjon A og B i del II og del III, samt opplysningene i del IV og V i den grad de er relevante for den eller de spesifikke kravene leverandøren støtter seg på virksomhetene for. I tillegg skal tilbyder dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, se vedlegg Forpliktelseserklæring.

4 BEHOVSBESKRIVELSE

4.1 Status fremdrift

GIVAS gjennomfører følgende utredninger/aktiviteter som grunnlag for prosjektet:

Aktivitet	Innhold
Kartlagt myndighetskrav	Rensekrav, tidsfrister fra Statsforvalteren
Mulighetsstudie avløpsløsning Kongsvingerregionen (Norconsult, april 2025)	Vurderer fem alternativer fra oppgradering av eksisterende anlegg til nytt felles renseanlegg. Estimerer investerings- og årskostnader. Ferdigstilt.
Alternativsvurdering – årskostnader, gjennomførbarhet og miljømessig påvirkning (Norconsult, oktober 2025)	Utdyper økonomiske og miljømessige konsekvenser av alternativene, med særlig vekt på overføringsledninger. Ferdigstilt.
Tekniske/reguleringsmessige premisser	Avklaring av tomteforhold, regulering og nettkapasitet. Pågår
Kvalitetssikring/2.opinion	Ekstern 2. opinion av mulighetsstudiens tall. Pågår.
Kvalitetssikring	Intern kvalitetssikring av mulighetsstudiens tall, herunder lønnsomhetsanalyser. Pågår.

For å sikre fremdrift gjennomføres anskaffelsesarbeidet parallelt med kvalitetssikringen.

4.2 Vurderte alternativer

Det pågår utredninger av ulike alternativer. Den første mulighetsstudien peker på ett nytt felles renseanlegg som den mest fremtidsrettede løsningen, mens ekstern 2.opinion utført av et annet rådgivningsselskap peker på at oppgradering/rehabilitering av alle 6 anlegg er beste løsning. Det er fortsatt mange uavklarte forhold som vil påvirke utfallet i ulike retninger. Vurderinger pågår fremdeles. Fem alternativer er vurdert:

Alternativ	Beskrivelse
Alt. 0	Oppgradering og rehabilitering av alle seks eksisterende renseanlegg
Alt. 1	Nytt felles anlegg for Kongsvinger og Sør-Odal, øvrige beholder egne anlegg
Alt. 2	Nytt felles anlegg for Kongsvinger, Skarnes, Mo og Sand
Alt. 3	Nytt felles anlegg for Kongsvinger, Skarnes, Kirkenær og Grinder
Alt. 4	Nytt felles renseanlegg på Sander for alle seks kommuners avløpsvann, trinnvis utbygging

4.3 Anbefalt gjennomføringsmodell

På nåværende tidspunkt er det vurdert at samspillsentreprise er mest aktuelt som gjennomføringsmodell.

Modellen gjennomføres i to faser:

- **Samspill fase 1:** Byggherre, rådgiver og entreprenør samarbeider tett om løsningsutvikling, detaljprosjektering og kostnadsestimat. Fase 1 avsluttes med en felles forståelse av løsning, pris og risiko. GIVAS kan på dette tidspunktet avslutte samarbeidet dersom resultatet ikke er tilfredsstillende, uten å ha bundet seg til full utførelse.
- **Samspill fase 2:** Gjennomføring av selve byggingen basert på det prosjekterte grunnlaget fra del 1.

Det forventes at tilbyders ressurser gir en endelig anbefaling på gjennomføringsmodell.

4.4 Teknisk prosjektering

Den tekniske prosjekteringen av renseanlegget – prosess, bygg, VVS, elektro og automasjon – anskaffes separat og inngår ikke i dette oppdraget. Det er ikke avklart nærmere hvordan dette vil organiseres, men det vil sannsynligvis være en integrert del av samspillsentreprisen eller en separat rådgivningskontrakt. Leverandøren i denne anskaffelsen skal ikke ha ansvaret for den tekniske prosjekteringen, men må kunne samarbeide godt med de aktuelle fagmiljøene og ivareta byggherrens interesser overfor dem.

4.5 GIVAS' interne ressurser

GIVAS stiller med daglig leder, økonomisjef, avdelingsleder prosjekt, avdelingsleder avløp og driftspersonell samt ressurser fra prosjektavdelingen. De ulike ressursene vil bidra i ulike grad i prosjektets faser.

GIVAS har begrenset kapasitet og liten erfaring med prosjekter av denne størrelsesorden. Det må påregnes at ekstern leverandør i praksis må lede og drive store deler av prosjektarbeidet på byggherresiden.

5 Oppdragsbeskrivelse – Del 0: Støtte i beslutningsfasen

GIVAS er per i dag i en aktiv beslutningsfase knyttet til valg av fremtidig avløpsløsning for Kongsvingerregionen. To hovedalternativer utredes parallelt og vurderes på lik linje: oppgradering og rehabilitering av eksisterende anlegg (alternativ 0) og etablering av nytt felles renseanlegg (alternativ 4). Det er per i dag ikke fattet beslutning om valg av løsning.

Det pågår tekniske avklaringer som vil påvirke beslutningsgrunnlaget, herunder avklaring av tomteforhold og reguleringsplaner, muligheter for gjenbruk av eksisterende ledningsnett, og vurdering av hvordan eksisterende anlegg kan driftes forsvarlig i en eventuell rehabiliteringsfase. Beslutningsfasen vil kreve flere analyser og utarbeidelse av beslutningsunderlag til fremleggelse i styrende organer og kommunestyret.

GIVAS har behov for ekstern bistand i denne fasen til:

- Kvalitetssikring og videreutvikling av analyser og beslutningsunderlag for alle alternativer
- Vurdering av forutsetninger, usikkerheter og risiko knyttet til alternativene
- Støtte til politisk saksbehandling og kommunikasjon med eierkommunene
- Koordinering med pågående tekniske avklaringer og ekstern kvalitetssikring

Omfanget av arbeidet i del 0 vil tilpasses fremdriften i beslutningsprosessen og avklares nærmere etter kontraktsinngåelse. En del av leveransen vil være å utarbeide et premissnotat, nærmere beskrevet i avsnitt 5.1.

5.1 Premissavklaring og strategiske veivalg

- Bistå med å definere de overordnede strategiske premissene for prosjektet, herunder tekniske, økonomiske, miljø/bærekraftsmessige
- Bistå med å sette premisser for hele prosjektet for å avklare krav til prosjektorganisasjon, fremtidig anlegg, driftsfilosofi og organisering

6 Oppdragsbeskrivelse – Del 1: Kontraktstrategi og gjennomføringsstrategi

Del 1 skal legge grunnlaget for anskaffelse av samspillsentreprisen. Listen under er ikke uttømmende. Leverandøren forventes å bidra med sin erfaring til å identifisere forhold GIVAS ikke selv har oversikt over.

6.1 Markedskartlegging

- Gjennomføre strukturert markedsdialog med relevante entreprenører og rådgivere for å avklare markedets kapasitet, interesse og eventuelle forbehold
- Kartlegge erfaringer fra sammenlignbare prosjekter i Norge, særlig FREVAR KF, Tønsberg Renseanlegg IKS og MOVAR IKS
- Vurdere markedsrisiko: kapasitetsutfordringer i bransjen som følge av stor nasjonal aktivitet innen renseanleggsbygging

6.2 Kontraktstrategi

- Utrede og beskrive minst to konseptuelt ulike kontraktstrategier og gjennomføringsstrategier for renseanlegg og overføringsanlegg
- anbefale entrepriseform, med særlig vekt på samspillsentreprise. Strategien skal inkludere vurdering av: antall kontrakter og entreprisegrenser, incentiv- og risikomodell, evaluerings- og tildelingskriterier for samspillskontrakten, og håndtering av usikkerhet rundt alternativvalg
- Vurdere om og hvordan overføringsanlegget skal håndteres i kontraktstrategien
-

6.3 Organisasjonsstrategi

- Beskrive prosjektorganisasjon og prosjektstøtte for gjennomføringsfasen del 2

6.4 Konkurransesgrunnlag og anskaffelse av samspillsentreprise

- Utarbeide fullstendig konkurransegrunnlag for samspillsentreprisen, inkludert kravspesifikasjon, tildelingskriterier, kontraktutkast og vedlegg
- Gjennomføre anskaffelsesprosessen i henhold til forsyningsforskriften, inkludert kunngjøring, tilbudskonferanse, evaluering og kontraktsinngåelse
- Gi løpende juridisk bistand innen anskaffelsesrett og entrepriserett gjennom hele del 1
- Bistå med utarbeidelse av eventuelle tilleggskontrakter, f.eks. for teknisk rådgiving eller kvalitetssikring

6.5 Forventede leveranser i del 1

Leveranse	Beskrivelse
Markedsrapport	Oppsummering av markedsdialog, markedskapasitet og vurderinger
Kontraktstrategirapport	Beskrivelse av minst to strategier med anbefaling og begrunnelse
Organisasjonsstrategi	Beskrivelse av prosjektstøtte i gjennomføringsfasen (del 2)
Konkurransegrunnlag samspill	Komplett grunnlag for utlysning av samspillsentreprisen
Gjennomført anskaffelse	Valgt samspillspartner med inngått kontrakt

7 Oppdragsbeskrivelse – Del 2: Prosjektstøtte i gjennomføringsfasen

Omfang og rollefordeling i del 2 skal avklares og beskrives nærmere som del av del 1, basert på valgt kontraktstrategi og entrepriseform. Nedenfor beskrives aktuelt rolleinnhold. En rolle kan besettes av flere personer, og én person kan ha flere roller. Det er ikke forventet at alle rollene besettes av leverandøren – noen kan være intern GIVAS-kapasitet eller anskaffes separat.

7.1 Aktuelt rolleinnhold

Rolle	Aktuelt innhold
Prosjektleder / byggherrerrepresentant	Overordnet prosjektansvar på byggherresiden. Koordinering mellom GIVAS, samspillsentreprenør og øvrige aktører. Rapportering til GIVAS' styringsgruppe.
Byggherreombud	Støtte byggherrens prosjektleder i daglig oppfølging. Må ikke kombineres med rolle som følger opp samspillspartens prosjektering.
Fremdriftskontroll og endringsstyring	Systematisk oppfølging av fremdrift, økonomisk forbruk og endringshåndtering gjennom samspillsfasene.
Kontraktsoppfølging	Løpende juridisk og kontraktsmessig bistand i grensesnittet mot samspillsentreprenøren.
Controller / økonomioppfølging	Fakturagjennomgang, budsjettoppfølging og økonomisk rapportering til GIVAS.
SHA-koordinator	Koordinering av SHA i prosjekteringsfasen (KP) og utførelsesfasen (KU) iht. byggherreforskriften.
Miljø- og bærekraftkoordinator	Sikre at bærekraftstrategien fra fase 1 implementeres og følges opp gjennom utførelse.
Juridisk bistand	Løpende bistand ved behov, særlig knyttet til eventuelle tvister, endringsordrekrav og kontraktshåndtering.
Reguleringsprosess	Bistand til å følge opp reguleringsarbeid for tomt, inkl. koordinering med planmyndighetene.
FDV-dokumentasjon	Planlegging og koordinering av FDV-dokumentasjon gjennom hele prosjektet.

7.2 Forutsetninger for del 2

- Anbefalt kontraktstrategi fra del 1 er godkjent av GIVAS' styringsgruppe og kommunestyrene
- Samspillspartner er kontrahert
- GIVAS har etablert nødvendig intern kapasitet og beslutningsstruktur
- Teknisk rådgiver (prosjekteringen) er avklart og evt. kontrahert

8 Krav og forventninger til leverandøren

8.1 Kompetanseprofil for kjerneressurser

Leverandøren skal tilby 5 navngitte nøkkelressurser. Kjerneteamet skal bestå av følgende: dedikert prosjektleder, dedikert juridisk ressurs og 3 øvrige faste teammedlemmer. Teamet som helhet skal dekke følgende kompetanseområder:

Kompetanseområde	Begrunnelse
Prosjektstyring og byggherreledelse på store og komplekse infrastrukturprosjekter	GIVAS har liten erfaring med prosjekter av denne størrelsesorden. Leverandøren må kunne ta reell ledelse av prosjektarbeidet på byggherresiden.
Kontraktstrategi og samspillsentreprise	Samspillsentreprise er anbefalt modell. Leverandøren må ha erfaring fra faktisk gjennomførte samspillsprosjekter – både utarbeidelse av grunnlag og oppfølging i gjennomføring.
Offentlige anskaffelser og entrepriserett	Anskaffelsen er over EØS-terskelverdi. Juridisk kompetanse må være tilgjengelig i teamet.
Markedskartlegging og markedsdialog	Renseanleggsmarkedet er under press. Leverandøren må kjenne markedet og kunne gjennomføre effektiv markedsdialog.
Bærekraft og miljø	Kompetanse på bærekraftstrategi i bygge- og anleggsprosjekter er nødvendig.

Merk: Kompetanse på teknisk prosjektering av renseanlegg (prosess, bygg, VVS, elektro) er ikke et vurderingskriterium for denne anskaffelsen og skal ikke tillegges vekt i evalueringen.

8.2 Forventninger til samarbeid og gjennomføring

- Leverandøren skal aktivt bidra til å bygge GIVAS' interne kompetanse og forståelse, ikke bare levere rapporter
- Alle sentrale beslutningsgrunnlag skal forankres hos GIVAS' ledelse og driftsorganisasjon før beslutning fattes
- Leverandøren forventes å være proaktiv og melde fra tidlig om risikoforhold og problemstillinger GIVAS må ta stilling til

8.3 Fysisk tilstedeværelse og møteform

- Leverandøren forventes å ha en reell fysisk tilstedeværelse hos GIVAS gjennom oppdraget. I aktive faser, særlig ved oppstart, i forbindelse med brukerprosesser, forankringsmøter og kritiske beslutningspunkter, forventes fysisk oppmøte. Dette er ikke et oppdrag som kan gjennomføres utelukkende digitalt.
- I perioder med lavere aktivitet og for arbeidsoppgaver som ikke krever felles tilstedeværelse, aksepteres digitale møteformer. Fordeling mellom fysiske og digitale møter avtales løpende mellom partene basert på aktivitetsnivå og oppgavenes karakter.
- Leverandøren skal ved oppstart legge frem en plan for fysisk tilstedeværelse i del 1, som grunnlag for felles forventningsavklaring. Reise- og diettutgifter er inkludert i timeprisen og faktureres ikke separat. Alt personell som tilbys må beherske norsk skriftlig og muntlig

8.4 Ressursstyring

- Tilbudte nøkkelressurser forutsettes å være tilgjengelige gjennom kontraktperioden. Ressursene engasjeres ikke på fulltid, men løpende etter behov og nærmere avtale.
- Endring av nøkkelressurser krever GIVAS' godkjenning. Erstatningspersonell skal ha tilsvarende kompetanse.
- Dersom samarbeid med enkeltpersoner ikke fungerer, skiftes vedkommende ut på GIVAS' initiativ.
- Leverandøren kan benytte underleverandører. Disse skal oppgis i tilbudsbrevet. GIVAS må godkjenne vesentlige endringer i underleverandørbruk.

9 Kontraktsstruktur

Kontrakten struktureres som en faseinndelt løpende rådgiveravtale honorert etter medgått tid etter NS 8402. Oppdraget gjennomføres i flere faser der videreføring til neste fase besluttes av oppdragsgiver på grunnlag av prosjektets utvikling og behov.

Fase	Beskrivelse
Del 0 - Beslutningsstøtte	Rådgivning etter behov i beslutningsfasen. Omfang, roller og tidsramme spesifiseres underveis i avtaleperioden. Juridisk bistand, ad hoc-rådgiving og kortvarige oppdrag. Avrop på oppdragsgivers initiativ med kort varsel.
Del 1– Kontraktstrategi	Definerte leveranser og tentativ fremdriftsplan, jf. kapittel 7. Faktureres løpende etter medgått tid.
Del 2— Prosjektstøtte	Rådgivning etter behov i gjennomføringsfasen, basert på avklart omfang fra del 1. Omfang, roller og tidsramme spesifiseres underveis i avtaleperioden.

10 Andre relevante forhold

10.1 Usikkerhet i prosjektet

Tilbyder bør være klar over følgende usikkerhetsmomenter:

- Endelig alternativvalg er ikke fattet. Politisk behandling i eierkommunenenes kommunestyre kan medføre at alternativvalget endres, noe som vil påvirke omfanget av samspillskontrakten og overføringsanlegget.
- Tidspunkt for politiske beslutninger er ikke fastsatt. Fremdriften knyttet til kvalitetssikring og beslutningsprosesser påvirker når samspillsanskaffelsen kan lyskes ut.
- Krav fra Statsforvalteren er varslet, men endelig tidsfrist for rensekravene er ikke fastsatt.
- Tomteforhold på Sander er ikke fullt avklart, og reguleringsarbeid gjenstår.

10.2 Referanseprosjekter

Følgende prosjekter kan være relevante referanser for tilbyder ved utforming av tilbud og oppdragsforståelse:

- FREVAR KF, Fredrikstad – nytt renseanlegg (FARA), samspillsentreprise, ekstern prosjektledelse på byggherresiden
- Tønsberg Renseanlegg IKS – nitrogenrensing, samspillsentreprise
- MOVAR IKS, Moss – samspillsentreprise renseanlegg

11 VEDLEGG

Vedlegg 1: Fremtidens avløpsrensing orientering tilbydere

Vedlegg 2: Ressurs- og prisskjema

Vedlegg 3: NS8402 Formular

TILBUDSBREV FORSIDE

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud på i henhold til de betingelser som kommer frem av konkurransegrunnlaget.

☐ Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted	Dato	Underskrift
		Navn med blokkbokstaver